รายงาน
ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568







กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุพรรณบุรี เขต 3

คำนำ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบในการบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานให้บุคลากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้รับบริการ ได้รับทราบอย่างเปิดเผย สามารถตรวจสอบได้ อันเป็นการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สู่การวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT^{+})

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยครอบคลุมภารกิจสำคัญ ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน หรือการเลื่อน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณถัดไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผน ปรับปรุง และยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลจนบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคล การสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

สารบัญ

หน้า

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐาน ๑

ส่วนที่ ๒ : ผลการดำเนินงาน ๑๐

งานปกติที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ..... ๑๐

- รายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ผลการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล

กิจกรรม/โครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ..... ๑๒

- รายงานผลโครงการ (๑๘) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ..... ๑๒
- รายงานผลโครงการ (๑๙) สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ..... ๒๖

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง ๓๖

- **ข้อมูลนักเรียน สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา** ๓๖
- **กรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. รับรองในปีปัจจุบัน (๒๕๖๙)** ๓๘

ส่วนที่ ๔ : ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ๕๐

ส่วนที่ ๕ : สรุปผลการดำเนินงาน ๕๒

ภาคผนวก ๕๔

- ทำเนียบกลุ่มบริหารงานบุคคล
- โครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- โครงการ สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ภาพกิจกรรม

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลทั่วไปของสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ตั้งอยู่ ณ บ้านเขาพระ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี เป็นหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจสำคัญในการจัดและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา) ครอบคลุมพื้นที่ทั้ง ๔ อำเภอของจังหวัดสุพรรณบุรี ได้แก่ อำเภอเดิมบางนางบวช อำเภอสามชุก อำเภอด่านช้าง และอำเภอหนองหญ้าไซ โดยมีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๒๕ โรงเรียน และ ๑ สาขา รวมทั้งสิ้น ๑๒๖ แห่ง ดังนี้

๑. อำเภอด่านช้าง	จำนวน ๓๕ โรงเรียน และ ๑ สาขา
๒. อำเภอสามชุก	จำนวน ๒๖ โรงเรียน
๓. อำเภอหนองหญ้าไซ	จำนวน ๒๓ โรงเรียน
๔. อำเภอเดิมบางนางบวช	จำนวน ๔๑ โรงเรียน

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร สามารถตอบสนองภารกิจและกลยุทธ์ที่หน่วยงานกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จึงได้วิเคราะห์ภารกิจและนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้อง และสังเคราะห์เป็นโครงการกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลที่จำเป็น โดยจัดทำเป็นแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เพื่อใช้เป็นทิศทางและเป้าหมายในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑) วิสัยทัศน์

การมองภาพรวมขององค์กรในอนาคตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ และกำหนดจุดหมายปลายทางที่เชื่อมโยงเข้ากับภารกิจ ค่านิยม และความเชื่อเข้าด้วยกัน เพื่อมุ่งสู่จุดหมายปลายทางแห่งความสำเร็จที่มีความชัดเจน ท้าทาย และสามารถเป็นไปได้จริง ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการ คือ

“สุพรรณบุรี เขต ๓ มุ่งพัฒนาองค์กรสมรรถนะสูง สู่สังคมการเรียนรู้ที่ยั่งยืน”

“SPB ๓ Becomes high performance organization and sustainable learning society”

๒) พันธกิจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้กำหนดพันธกิจที่ต้องดำเนินการเพื่อทำให้วิสัยทัศน์ (Vision) ที่ได้กำหนดไว้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร นำพาองค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพันธกิจที่เป็นขอบเขตในการดำเนินการ และแนวทางการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่ได้ตั้งไว้ ดังนี้

๑. มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเป็นพลเมืองที่ดี

๒. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

๓. ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๔. มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๕. มุ่งพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โดยใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ค่านิยม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้กำหนดค่านิยมเพื่อ ใช้เป็นกรอบความคิดที่แสดงความเชื่อของหน่วยงาน ซึ่งใช้เป็นบรรทัดฐานและเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวให้กับคนในองค์กรเพื่อใช้ในการทำงาน หรือการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ และเพื่อใช้พัฒนามาตรฐานการทำงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

“ประสานความร่วมมือ ยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต”

๔) การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาโดยใช้รูปแบบ ๕ High Performance Model

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีเป้าหมายในการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยของไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่สมวัย ทุกด้าน มีการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดีแก่ผู้เรียน มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของผู้เรียนที่หลากหลาย สร้างความเสมอภาคและโอกาสในการเข้าถึง การศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ ตลอดจนเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ระบุไว้ในหมุดหมายที่ ๑๒ คือ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และการพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ รวมทั้งนโยบาย กลยุทธ์ และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศดังกล่าวข้างต้น

การพัฒนาทางการศึกษาภายใต้ประเทศไทย ๔.๐ สู่ศตวรรษที่ ๒๑ เป็นจุดเริ่มต้นของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การขับเคลื่อนไปสู่ความมั่งคง พอเพียง และยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม การขับเคลื่อนเชิงปฏิบัติการที่มีการผลักดันการพัฒนาที่เปลี่ยนไปจากเดิม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต ๓ ได้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยมีรูปแบบการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมนำไปสู่ความสำเร็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีเป้าหมายการพัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง สู่สังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนโดยใช้รูปแบบ ๕ High Performance Model เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น เป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดเป็นนโยบายการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปปฏิบัติ ใช้จนเกิดผลเป็นรูปธรรมเกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาในการพัฒนานักเรียนและตัวอย่างที่ดีของชุมชนต่อไป

๕. รูปแบบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ ๕ High Performance Model

ในการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ โดยดำเนินงานตามขั้นตอนวงจรคุณภาพ (Quality Cycle of Deming's Theory: PDCA) ดังนี้

๑) High Awareness : HA คือ การสร้างความตระหนัก

๒) High Cooperation : HC คือ ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓) High Organization : HO คือ การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) High Technology : HT คือ การจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

๕) High Supervision : HS คือ การนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง จากการดำเนินการด้วย ๕ High Performance Model เป็นการพัฒนาการศึกษาให้มีการเจริญเติบโต ดังเช่น ต้นไม้ และช่วยสร้างอากาศที่ดีของการศึกษา ส่งผลไปยังนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ คือ

๕.๑) HP๑ : High Performance Student ผู้เรียนมีสมรรถนะสูง

๕.๒) HP๒ : High Performance Teacher ครูมีสมรรถนะสูง

๕.๓) HP๓ : High Performance Leader ผู้บริหารมีสมรรถนะสูง

๕.๔) HP๔ : High Performance School สถานศึกษามีสมรรถนะสูง

๕.๕) HP๕ : High Performance Office สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีสมรรถนะสูง



ข้อมูลการบริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีข้อมูลการบริหารงาน จำแนกออกเป็นการบริหารงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการบริหารงานโรงเรียนในสังกัด ดังนี้

๑. การบริหารงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ กลุ่ม/หน่วย

๑.๑ กลุ่ม/หน่วย ที่มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่

๑) กลุ่มกฎหมายและคดี

๒) หน่วยตรวจสอบภายใน

๑.๒ กลุ่มที่มีสายบังคับบัญชาขึ้นต่อรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) กลุ่มอำนวยการ

๒) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔) กลุ่มนโยบายและแผน

๕) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๖) กลุ่มบริหารงานบุคคล

๗) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒. การบริหารงานโรงเรียนในสังกัด

๒.๑ สหวิทยาเขตบึงฉวาก	จำนวน	๑๔	แห่ง
๒.๒ สหวิทยาเขตพระอาจารย์ธรรมโชติ	จำนวน	๑๓	แห่ง
๒.๓ สหวิทยาเขตบ่อกรุ	จำนวน	๑๔	แห่ง
๒.๔ สหวิทยาเขตด่านช้าง	จำนวน	๑๓	แห่ง
๒.๕ สหวิทยาเขตชาวดอย	จำนวน	๑๓	แห่ง
๒.๖ สหวิทยาเขตเขื่อนกระเสียว	จำนวน	๙	แห่ง
๒.๗ สหวิทยาเขตสามชุก	จำนวน	๑๔	แห่ง
๒.๘ สหวิทยาเขตเมืองสามชุก	จำนวน	๑๒	แห่ง
๒.๙ สหวิทยาเขตหนองหญ้าไซ	จำนวน	๑๒	แห่ง
๒.๑๐ สหวิทยาเขตทัพหลวง-แจงงาม	จำนวน	๑๑	แห่ง

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของกลุ่มบริหารงานบุคคล

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ ให้ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

(ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำ เนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

(ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่างๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่างๆ

(ซ) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ

(ฌ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ต่อมา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) การวางแผนอัตรากำลัง

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งย้ายโอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบ การเลื่อนเงินเดือน ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และทะเบียนประวัติ

(ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ ยกเว้นการลาเพื่อพัฒนาตนเอง

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง และผู้รักษาราชการแทนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ฉ) ดำเนินงานบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(ช) จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(ฌ) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวข้อง

กับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อเสนอคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



ขอบข่ายภารกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. งานธุรการ

๑.๑ งานรับ - ส่งหนังสือราชการ

๑.๒ งานจัดทำหนังสือราชการ

๑.๓ งานจัดประชุมภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๒.๑ งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

๒.๑.๑ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

๒.๑.๒ การเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๒.๒ งานกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

๓. กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๓.๑ งานสรรหาและบรรจุ

๓.๑.๑ การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก

๓.๑.๒ การบรรจุเข้ารับราชการใหม่

๓.๒ งานแต่งตั้ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒.๑ การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒.๓ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒.๔ การบรรจุกลับเข้ารับราชการ

๓.๒.๕ การรักษาราชการแทน

๓.๓ งานออกจากราชการ

๓.๓.๑ การเกษียณอายุราชการ

๓.๓.๒ การลาออกจากราชการ

๓.๓.๓ การให้ออกจากราชการกรณีอื่นๆ (ขาดคุณสมบัติ, ทุพพลภาพ, หย่อนสมรรถภาพ)

๓.๓.๔ การออกจากราชการกรณีถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

๔. กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

๔.๑ งานบำเหน็จความชอบ

๔.๒ งานทะเบียนประวัติ

๔.๓ งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๔.๔ งานบริการบุคลากร

๔.๔.๑ การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

๔.๔.๒ การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔.๔.๓ การขอหนังสือรับรอง

๔.๔.๔ การขออนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ

๔.๔.๕ การขออนุญาตลาอุปสมบท

๔.๔.๖ การลาไปประกอบพิธีฮัจย์

๔.๔.๗ การขอพระราชทานเพลิงศพ

๕. งานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง ปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และตามหลักเกณฑ์วิธีการว่าด้วยการกำหนดจำนวน องค์ประกอบ วิธีการได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

หมวด ๑ จำนวนและองค์ประกอบ ซึ่งกำหนดให้มีคณะอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คนต่อหนึ่งคณะและกำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเลขานุการคณะอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยเลขานุการคณะอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลด้วยระบบคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล

๒. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่โปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้

๓. เพื่อบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ตลอดกระบวนการอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพเพื่อยกระดับองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

เป้าหมาย

๑. โครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจ

๒. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากร ที่หน่วยงานต้องการเป็นไปตามจำนวนตำแหน่งว่าง

๓. ปรับปรุงระบบการบริหารและพัฒนาบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ ตามรายการ/กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. งานประจำปกติ ที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม
๑	งานธุรการ		ตลอดปี
	การรับ ส่งหนังสือราชการ	๓,๕๒๓ เรื่อง	
	การจัดทำหนังสือราชการไป-มาระหว่างส่วนราชการ	๑,๕๐๐ เรื่อง	
	การขอหนังสือรับรองทุกประเภท	๒๙ ครั้ง	
	อนุญาตการลาทุกประเภท/ลาอุปสมบท	๓๙๑ ครั้ง	
	อนุญาตให้ข้าราชการไปราชการ	๖๙ ราย	
	การขอมีบัตรประจำตัวข้าราชการ	๓๔๗ ราย	
	การประชุมบุคลากรภายในกลุ่ม	สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	
	การรายงาน/การประเมินทุกประเภท	๒๐ เรื่อง	
	การอนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ	๑๗ ครั้ง	
	การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร	๕ ครั้ง	
๒	การรักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่ง		ตลอดปี
	- แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง ผอ.รร.	๕๑ โรงเรียน	
	- แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วย ผอ.สถานศึกษา	-	
	- การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ผอ.สพท.	๑ ครั้ง	
๓	การเกษียณอายุราชการ		๓๐ กันยายน
	๑) ตำแหน่ง รอง ผอ.สพท.	๑ ราย	
	๒) ตำแหน่ง ผอ.รร.	๘ ราย	
	๓) ตำแหน่งครู	๒๒ ราย	
	๔) ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	๓ ราย	
	๕) ตำแหน่งลูกจ้างประจำ	๘ ราย	
๔	การลาออกจากราชการ/ให้ออกจากราชการ	๙ ราย	ตลอดปี

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม
๕	งานทะเบียนประวัติ		ตลอดปี
	ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ/ก.ค.ศ. ๑๖ เพิ่มข้อมูล แก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกข้อมูลทุกประเภท	๑,๓๐๐ ราย	
	จัดเก็บผลตรวจสอบประวัติอาชญากรรม	๒๐ ราย	
	จัดส่งทะเบียนประวัติ กรณีย้าย ถึงแก่กรรม	๘ ราย	
	การบริการสำเนาทะเบียนประวัติ	๑,๑๖๐ ราย	
๖	งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์		
	การเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์/เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี และเพิ่มเติม ทุกประเภท/ทุกชั้นตรา	๒ ครั้ง/ ๑๘๖ราย	
	การจัดสรร/การจ่าย เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	๑ ครั้ง/ ๑๙๖ราย	
	การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	๑ ครั้ง/๒๐ ราย	
	การจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	๑ ครั้ง/ ๑๙๖ราย	
๘	งานบำเหน็จความชอบและบัญชีถือจ่าย		
	การเลื่อนเงินเดือน		
	- ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)	๑,๒๕๒ ราย	
	- ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)	๑,๒๙๕ ราย	
	การเลื่อนค่าจ้างประจำ		
	- ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)	๒๑ ราย	
	- ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)	๒๑.ราย	
	การจัดทำบัญชีถือจ่าย	๑ ครั้ง	

๒. กิจกรรม/โครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ โครงการ (๑๘) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ โครงการ (๑๙) สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยมีการรายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โครงการ (๑๘) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ผลการดำเนินโครงการ

๑. ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)

ในไตรมาสที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินงานจัดพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ ณ หอประชุมเขาพระ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๑๙๖ คน การดำเนินการในครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดสรรและจัดพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ จำนวน ๑๙๖ สำรับ/ดวง ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้สำเร็จเรียบร้อยครบ และดำเนินการส่งเอกสารรายการจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

กิจกรรม “จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายังไม่ได้ดำเนินการในส่วนของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เนื่องจากมีกำหนดดำเนินงานในช่วงไตรมาสที่ ๔ และในส่วนของการประชุมเกลี่ยอัตรากำลังได้จัดการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนาทนที สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป

คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และมีมติให้จัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕ อัตรา

๒) การจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และมีมติให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวน ๕ อัตรา เกลี่ยอัตรากำลังบุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการจ้างบุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมครูคลังสมอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ อัตรา และจัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการให้กับสถานศึกษาที่มีความจำเป็นและเหมาะสม โดยใช้ข้อมูลนักเรียนพิการเรียนรวมในโปรแกรมระบบ SET และเกณฑ์อัตราส่วนจำนวนนักเรียนพิการต่อพี่เลี้ยงเด็กพิการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๘ อัตรา

๓) การจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และมีมติให้เกลี่ยอัตราพนักงานราชการ (กรณีตำแหน่งว่าง) ตำแหน่งครูผู้สอน ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ อัตรา จัดสรรอัตราจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ อัตรา เกลี่ยอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการในสถานศึกษา ตำแหน่งครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนขั้นวิกฤต (คาดว่าจะว่าง) จำนวน ๑ อัตรา

๔) การจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และมีมติให้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครู ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังบุคลากรเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรอัตราว่างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการในสถานศึกษา ตำแหน่งครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนขั้นวิกฤต จำนวน ๑ อัตรา

กิจกรรม “สรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด”สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

๑) การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน และดำเนินการทำสัญญาจ้างพนักงานราชการใหม่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๔ พฤศจิกายน – ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหา จำนวน ๘๖ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการจนเสร็จสิ้น มีผู้สอบขึ้นบัญชีพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มวิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ คน และกลุ่มวิชาเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการเรียกตัวทำสัญญาจ้างพนักงานราชการใหม่ กลุ่มวิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ คน และกลุ่มวิชาเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน เรียบร้อยแล้ว

๒) การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น รุ่นที่ ๑ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๑ ตุลาคม – ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผู้มาเข้ารับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาทุนโครงการครูรัก(ษ์)ถิ่น จำนวน ๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการจนเสร็จสิ้น มีผู้สอบขึ้นบัญชีเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ คน และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจำนวน ๑ คน เรียบร้อยแล้ว

๓) การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน – ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๒ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการจนเสร็จสิ้น มีผู้สอบขึ้นบัญชีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ คน และได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน เรียบร้อยแล้ว

๔) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม – ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๑๓ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่ครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ จำนวน ๑๓ คน จนเสร็จสิ้น และส่งตัวไปปฏิบัติราชการที่สถานศึกษาในสังกัดเรียบร้อยแล้ว

๕) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครู ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีข้าราชการครู ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๗ คน และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป

คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ คน และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ คน จนเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย และส่งตัวไปปฏิบัติราชการที่สถานศึกษาในสังกัดเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรม "คัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๗ กันยายน – ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีข้าราชครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ จนเสร็จสิ้น และได้ดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว

๒) การออกคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน) จำนวน ๑ คน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๑ คน และตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ทั้ง ๓ ตำแหน่ง จนเสร็จสิ้น และได้แจ้งคำสั่งย้ายให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ จำนวน ๗๓ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มีมติอนุมัติให้ย้ายข้าราชการครู จำนวน ๒๒ คน ซึ่งในส่วนของข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะและได้ย้ายในครั้งนี้ จำนวน ๑๐ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้ย้าย และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของข้าราชการครูที่ไม่มีวิทยฐานะและได้ย้ายในครั้งนี้ จำนวน ๑๒ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้แจ้งให้สถานศึกษาออกคำสั่งให้ย้าย และให้สถานศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔) การย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่อยู่ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ TMS : Teacher Matching System ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๒

ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติผ่านระบบ TMS จำนวน ๔ คู่ (๘ คน) การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มีมติอนุมัติให้ย้ายข้าราชการครู จำนวน ๘ คน ซึ่งในส่วนของข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะและได้ย้ายในครั้งนี้ จำนวน ๗ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้ย้าย และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในส่วนของข้าราชการครูที่ไม่มีวิทยฐานะและได้ย้ายในครั้งนี้ จำนวน ๑ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้แจ้งให้สถานศึกษาออกคำสั่งให้ย้าย และได้ให้สถานศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรม “สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑) ส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านระบบ DPA ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๖๑ คน จำแนกออกเป็นการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๕๖ คน และการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบแบบแผนของทางราชการ ได้แก่ การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะ และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) ติดตามความก้าวหน้าในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูที่ได้ดำเนินการจนสิ้นสุดกระบวนการแล้ว จำนวน ๔๑ คน จำแนกออกเป็น ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๓๖ คน ได้รับการเลื่อนให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ คน และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๒ คน ในส่วนของข้าราชการครูที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินกระบวนการ จำนวน ๒๐ คน จำแนกออกเป็น ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑๘ คนและขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒. ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่มีการขับเคลื่อน เนื่องจากมีกำหนดดำเนินงานปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากรในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ และในส่วนของการประชุมเกลี่ยอัตรากำลังไม่มีภาระงานที่มีความจำเป็นที่จะต้องจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง

กิจกรรม “สรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม ศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ มีข้าราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๒ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่ข้าราชการครูที่ได้รับการบรรจุใหม่ จำนวน ๒ คน จนเสร็จสิ้น และส่งตัวไปปฏิบัติราชการที่สถานศึกษาในสังกัดเรียบร้อยแล้ว การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๔ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินกระบวนการบรรจุและแต่งตั้งให้แก่บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการบรรจุใหม่ จำนวน ๔ คน จนเสร็จสิ้น และส่งตัวไปปฏิบัติราชการที่กลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเรียบร้อยแล้ว การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) การประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีการจัดทำประกาศ และเผยแพร่ประกาศทางช่องทาง Website ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และอัตราจ้างประเภทต่าง ๆ ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีคุณสมบัติรายบุคคลในด้านต่าง ๆ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด สมัครเข้าร่วมการสอบคัดเลือกที่จะมีการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓

กิจกรรม “คัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) การย้ายสับเปลี่ยนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ) ที่อยู่ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ Teacher Rotation System (TRS) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ขับเคลื่อนกระบวนการ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติผ่านระบบ TRS จำนวนทั้งสิ้น ๖๒ คน และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มีมติอนุมัติให้ย้ายข้าราชการครู จำนวน ๗ คน ซึ่งในส่วนของข้าราชการครูที่มีวิทยฐานะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้ย้าย และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกัน ในส่วนของข้าราชการครูที่ไม่มีวิทยฐานะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้แจ้งให้สถานศึกษาออกคำสั่งให้ย้าย และได้ให้สถานศึกษาแจ้งคำสั่งย้ายให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การย้ายบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ขับเคลื่อนกระบวนการ มีบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ยื่นคำร้องขอย้ายออกไปปฏิบัติงานที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น จำนวน ๑ ราย และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามีมติอนุมัติให้ย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ราย ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้ย้าย และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓) การโอนข้าราชการครู ตำแหน่งครู ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในช่วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ขับเคลื่อนกระบวนการ มีข้าราชการครู ตำแหน่งครู ยื่นคำร้องขอโอนไปปฏิบัติงานในสังกัดส่วนราชการอื่น จำนวน ๑ ราย และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามีมติอนุมัติให้โอนข้าราชการครู ตำแหน่งครู จำนวน ๑ ราย ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้โอน และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔) การโอนบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในช่วงเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ขับเคลื่อนกระบวนการ มีบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ยื่นคำร้องขอโอนไปปฏิบัติงานในสังกัดส่วนราชการอื่น จำนวน ๒ ราย และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามีมติอนุมัติให้โอนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๒ ราย ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งให้โอน และได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรม “สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑) ส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านระบบ DPA ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๓๖ คน จำแนกออกเป็นการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๓๔ คน และการขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบแบบแผนของทางราชการ ได้แก่ การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะ และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) ติดตามความก้าวหน้าในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูที่ได้ดำเนินการจนสิ้นสุดกระบวนการแล้ว จำนวน ๔๔ คน จำแนกออกเป็น ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๓๙ คน ได้รับการเลื่อนให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ คน และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๒ คน ในส่วนของข้าราชการครูที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินกระบวนการ จำนวน ๑๑ คน จำแนกออกเป็น ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๖ คนและขอเลื่อนเป็น

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓. ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายังไม่ได้ดำเนินการในส่วนของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เนื่องจากมีกำหนดดำเนินงานในช่วงไตรมาสที่ ๔ และในส่วนของการประชุมเกลี่ยอัตรากำลังได้จัดการประชุม จำนวน ๒ ครั้ง โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ อัตรา เห็นชอบให้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน (ที่ว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ อัตรา และเห็นชอบให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน (กรณีมีคนครองตำแหน่ง) ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ อัตรา

๒) จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ อัตรา และเห็นชอบให้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน (ที่ว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งเป็นตำแหน่งของสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๕ อัตรา

กิจกรรม “สรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ อัตรา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม – ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงาน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถสอบคัดเลือกพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ครูสอนศาสนาอิสลาม วิทยากรอิสลามศึกษา พนักงานจ้างเหมาบริการ ครูอัตราจ้าง และลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณของทางราชการหรือจากเงินรายได้ของสถานศึกษา และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน ตามคำสั่งหรือสัญญาจ้าง ให้ได้รับการขึ้นบัญชีและได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ จำนวน ๗ อัตรา ได้สำเร็จเรียบร้อย การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานประจำศูนย์ประสานงานประจำเขตตรวจราชการที่ ๓ (Cluster) และดำเนินการทำสัญญาจ้างพนักงานราชการใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม – ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงาน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถสรรหาและเลือกสรรประชาชนทั่วไป ลูกจ้างของโรงเรียน และลูกจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒๒ คน ให้ได้ผู้รับการคัดเลือกพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานประจำศูนย์ประสานงานประจำเขตตรวจราชการที่ ๓ (Cluster) ได้สำเร็จเรียบร้อย มีผู้ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ จำนวน ๔ ราย และผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ได้รับการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งดังกล่าว การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๒๑ อัตรา จากบัญชีที่มีอยู่เดิม ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีผลการดำเนินงาน คือ เรียกบรรจุแต่งตั้งครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๙ ราย เรียกบรรจุแต่งตั้งครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๙ ราย เรียกบรรจุแต่งตั้งครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย ได้สำเร็จเรียบร้อยทั้ง ๓ ครั้ง การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔) การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๒ ราย โดยขอใช้จากบัญชีที่มีอยู่เดิมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้สำเร็จเรียบร้อย การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “คัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย กรณีปกติ จำนวน ๖๒ ราย ได้รับการพิจารณาให้ย้ายได้ จำนวน ๗ ราย ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งย้ายให้แก่ข้าราชการ ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะ จำนวน ๒ ราย และได้แจ้งให้สถานศึกษาออกคำสั่งย้ายให้แก่ข้าราชการครู ตำแหน่งครู ที่ไม่มีวิทยฐานะ จำนวน ๕ ราย ได้สำเร็จเรียบร้อย การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จำนวน ๒ ราย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในระหว่างวันที่ ๔ เมษายน – ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกคำสั่งรับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๒ คน ได้สำเร็จเรียบร้อย การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑) ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ในระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นคำร้องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๓๐ คน จำแนกออกเป็น ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๒๐ คน และขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๐ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบแบบแผนของทางราชการ ได้แก่ การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะ และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) ติดตามความก้าวหน้าในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูที่ได้ดำเนินการจนสิ้นสุดกระบวนการแล้ว จำนวน ๓๗ คน จำแนกออกเป็น ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๒๖ คน ได้รับการเลื่อนให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๑ คน และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ คน ในส่วนของข้าราชการครูวิทยฐานะชำนาญการที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินกระบวนการ จำนวน ๑ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔. ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีผู้ร่วมดำเนินการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มและบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ คน มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้เป็นผลสำเร็จ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งแผนฯ ดังกล่าวจะได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ในการเตรียมการรองรับการบรรจุ การย้าย ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตลอดจนเป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีผู้เข้าร่วมการประชุม คือ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ คน มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบให้จัดสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอนที่ได้รับการจัดสรรอัตราเพิ่มเติมจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๐ อัตรา

กิจกรรม “สรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีการสรรหาบรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในส่วนของผู้สมัครสอบคัดเลือกตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการจัดสอบคัดเลือกได้เป็นผลสำเร็จ มีผู้สมัครสอบคัดเลือกที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจำนวน ๑๕ คน มีผู้สอบคัดเลือกผ่านเกณฑ์ได้รับการขึ้นบัญชีเพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๔ คน และไม่มีผู้สอบคัดเลือกผ่านเกณฑ์ได้ขึ้นบัญชีเพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในส่วนของผู้สมัครสอบคัดเลือกตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ โรงเรียนอนุบาลเดิมบางนางบวช (วัดท่าช้าง) และโรงเรียนอนุบาลสมเด็จพระวันรัต เมื่อระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการจัดสอบแข่งขันได้เป็นผลสำเร็จ มีผู้สมัครสอบแข่งขันที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ จำนวน ๑,๖๒๘ คน มีผู้สอบแข่งขันผ่านเกณฑ์ได้รับการขึ้นบัญชีเพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๓๑๒ คน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) การเรียกตัวผู้ได้รับการขึ้นบัญชี เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้เป็นผลสำเร็จ จำนวน ๑๒ คน (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน และวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ คน) และได้ส่งตัวครูผู้ช่วยไปปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนในสังกัดเป็นที่เรียบร้อย ซึ่งเป็นการช่วยเหลือสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดมีครูผู้สอนปฏิบัติหน้าที่ทดแทนในตำแหน่งว่าง นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔) การเรียกตัวผู้ได้รับการขึ้นบัญชี เพื่อดำเนินการจัดจ้างให้เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการจัดจ้างพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอนได้เป็นผลสำเร็จ จำนวน ๑ คน และได้ส่งตัวพนักงานราชการไปปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนในสังกัดเป็นที่เรียบร้อย ซึ่งเป็นการช่วยเหลือสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดมีครูผู้สอนปฏิบัติหน้าที่ทดแทนในตำแหน่งว่าง นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “คัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้เป็นผลสำเร็จตามหลักเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ยื่นคำร้องขอย้าย จำนวน ๔๕ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ.

เขตพื้นที่การศึกษา ได้ร่วมกันพิจารณาคำร้องของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย และมีมติให้ย้ายกรณีพิเศษ จำนวน ๑ คน มีมติไม่อนุมัติให้ส่งคำร้องกรณีพิเศษไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง จำนวน ๑ คน และมีมติอนุมัติรับย้ายครูจากต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาดำรงตำแหน่งในสังกัด จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นการดำเนินการสนับสนุนส่งเสริมสิทธิในการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเหตุผลความจำเป็นรายบุคคล อย่างถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้เป็นผลสำเร็จ ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษายื่นคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยมติของคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ได้ร่วมกันพิจารณาคำร้องของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยมีมติอนุมัติให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นการดำเนินการสนับสนุนส่งเสริมสิทธิในการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเหตุผลความจำเป็นรายบุคคล อย่างถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

๑) ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายื่นคำร้องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๖๔ คน จำแนกออกเป็น ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๔๓ คน ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๘ คน ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน และขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบแบบแผนของทางราชการ ได้แก่ การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะ และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมินการดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) ติดตามความก้าวหน้าในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูที่ได้ดำเนินการจนสิ้นสุดกระบวนการแล้ว มีผลการดำเนินงานโดยสรุป คือ มีข้าราชการครูที่ได้รับผลการพิจารณาเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕๑ คน จำแนกออกเป็น ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๓๓ คน ได้รับการเลื่อนให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๔ คน และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ คน ในส่วนที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินกระบวนการ จำนวน ๒๕ คน ได้แก่ ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑๗ คน ขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ คน

ขอเลื่อนวิทยาฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน และขอเลื่อนวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๒ คน การดำเนินการในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ

รายการ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ทั้งโครงการ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
คงเหลือ	๑,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมจากระบบ eMENSCR

เริ่มต้นโครงการ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

สิ้นสุดโครงการ ไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	กิจกรรมหลัก	ไตรมาสที่เริ่ม	ไตรมาสที่สิ้นสุด
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๑ (๓๑ ธ.ค. ๖๗)
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

ไม่มีข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
โครงการ (๑๙) สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ผลการดำเนินโครงการ

๑. ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)

ในไตรมาสที่ ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม "จัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อม จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม "จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในรูปแบบ onsite จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๘,๘๑๘ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๖ วาระ

๒) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วม

การประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๕,๖๗๙ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๕ วาระ

๓) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๑๐,๗๕๙ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๔ วาระ

กิจกรรม “จัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และดำเนินการเผยแพร่ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้’ ให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒. ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม "จัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อม จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๓-๖ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๔-๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์สำหรับการประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Video Conference รวมทั้งการประสานงาน และงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม "จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในรูปแบบ onsite จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๗,๐๔๐ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๓ วาระ

๒) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๗,๔๕๐ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๖ วาระ

๓) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๗,๒๐๘ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๔ วาระ

๔) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Video Conference มีห้องถ่ายทอดสัญญาณหลัก ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ คนผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน การดำเนินการครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๓ วาระ

กิจกรรม “จัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และดำเนินการเผยแพร่ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๘-๑๒ มกราคม ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๓-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑-๔ เมษายน ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓. ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อม จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๗-๘ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในรูปแบบ onsite จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๘ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๖,๗๐๐ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๘ วาระ

๒) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๘,๖๔๖ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๐ วาระ

๓) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๒ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๑๑,๓๖๗ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๒ วาระ

กิจกรรม “จัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และดำเนินการเผยแพร่ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๔. ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ในไตรมาสที่ ๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความก้าวหน้าของโครงการ ดังนี้

กิจกรรม “จัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อม จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) จัดเตรียมเอกสาร ห้องประชุม วัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง เครื่องดื่ม รวมทั้งการประสานงานและงบประมาณ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ที่จะมีขึ้นในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่จะมีขึ้นได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อยทุกด้าน การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

กิจกรรม “จัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในรูปแบบ onsite จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๙,๓๐๘ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุปคือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๔ วาระ

๒) การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมการประชุม ได้แก่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙ คน ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๒ คน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ คน การดำเนินการครั้งนี้ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน จำนวน

๘,๗๕๑ บาท มีผลการดำเนินการโดยสรุป คือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ได้เป็นผลสำเร็จเรียบร้อย จำนวน ๑๑ วาระ

กิจกรรม "จัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย" สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และดำเนินการเผยแพร่ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำรายงานผลการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา และประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมในส่วนที่เปิดเผยได้ให้บุคลากรทางการศึกษาและสังคมรับทราบโดยทั่วกันทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และในส่วนที่เป็นเรื่องเฉพาะบุคคลได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องตามกฎหมายได้รับทราบเป็นการเฉพาะ เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย การดำเนินงานในครั้งนี้ไม่ใช้งบประมาณจากโครงการในการดำเนินงาน

ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ

รายการ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	ทั้งโครงการ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๕,๒๕๖.๐๐	๒๑,๖๙๘.๐๐	๒๖,๗๑๓.๐๐	๑๘,๐๕๙.๐๐	๙๑,๗๒๖.๐๐
คงเหลือ	๒๔,๗๔๔.๐๐	๒๘,๓๐๒.๐๐	๒๓,๒๘๗.๐๐	๓๑,๙๔๑.๐๐	๑๐๘,๒๗๔.๐๐

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมจากระบบ eMENSCR

เริ่มต้นโครงการ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

สิ้นสุดโครงการ ไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	กิจกรรมหลัก	ไตรมาสที่เริ่ม	ไตรมาสที่สิ้นสุด
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย	๑ (๑ ต.ค. ๖๗)	๔ (๓๐ ก.ย. ๖๘)

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

ไม่มีข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ
๑	งานธุรการ/งานบริการอื่น ๆ	ตลอดทั้งปี	บริการรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม ได้รับความพึงพอใจในระดับที่สูงมาก	๑๐๐%
๒	การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง	ตลอดทั้งปี	ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	๑๐๐%
๓	การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	ตามปฏิทินที่ ก.ค.ศ./สพฐ. กำหนด	บรรจุครบตามตำแหน่งว่าง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	๑๐๐%
๔	งานกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ	ตลอดทั้งปี	ข้าราชการครูได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	๑๐๐%
๕	งานบำเหน็จความชอบและงานทะเบียนประวัติ	ตลอดทั้งปี	ครูได้รับการเลื่อนเงินเดือนเงินวิทยฐานะที่สูงขึ้น	๑๐๐%
๖	งานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	ตลอดทั้งปี	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและอนุมัติทุกประเด็นการพิจารณา ได้รับการรับรองและไร้การร้องเรียน	๑๐๐%

ผลสำเร็จ

- บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผน
- การบริหารงานบุคคลมีความโปร่งใส
- ไม่มีเรื่องร้องเรียนด้านการบริหารงานบุคคล
- การบริหารอัตรากำลังและการบริหารงานบุคลมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้จัดทำข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์ วางแผน และบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับภารกิจ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด โดยข้อมูลดังกล่าวสะท้อนจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ได้รับการรับรอง จำนวนผู้ครองตำแหน่ง และอัตราว่างของแต่ละประเภทตำแหน่ง อันเป็นข้อมูลสำคัญในการบริหารอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย และการพัฒนาบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การเปิดเผยข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังครั้งนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการบริหารงานบุคคล ตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมุ่งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ประกอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลนักเรียน สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ มีข้อมูลนักเรียนจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ข้อมูลสถานศึกษาจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาจากข้อมูลกลุ่มบริหารงานบุคคล ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ (ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙) ดังนี้

๑. ข้อมูลนักเรียน

๑.๑ นักเรียนทั้งหมด	จำนวน	๑๖,๒๑๐	คน
ชาย	จำนวน	๘,๔๖๗	คน
หญิง	จำนวน	๗,๗๔๓	คน
๑.๒ นักเรียน จำแนกตามระดับการศึกษา			
๑) ระดับปฐมวัย	จำนวน	๓,๓๔๕	คน
ชาย	จำนวน	๑,๗๐๙	คน
หญิง	จำนวน	๑,๖๓๖	คน
๒) ระดับประถมศึกษา	จำนวน	๑๑,๗๕๖	คน
ชาย	จำนวน	๖,๑๑๕	คน
หญิง	จำนวน	๕,๖๔๑	คน
๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	๑,๑๐๙	คน
ชาย	จำนวน	๖๔๓	คน
หญิง	จำนวน	๔๖๖	คน
๑.๓ นักเรียนพิการเรียนร่วม	จำนวน	๑,๐๔๙	คน
๑) พิการทางการมองเห็น	จำนวน	๓	คน

๒) พิการทางการได้ยิน	จำนวน	๑๐	คน
๓) พิการทางสติปัญญา	จำนวน	๖๔	คน
๔) พิการร่างกายและสุขภาพ	จำนวน	๑๔	คน
๕) พิการทางการเรียนรู้	จำนวน	๘๙๑	คน
๖) พิการทางการพูดและภาษา	จำนวน	๑๐	คน
๗) พิการทางการพฤติกรรมและอารมณ์	จำนวน	๒๑	คน
๘) พิการทางการออทิสติก	จำนวน	๒๖	คน
๙) พิการทางการซ้ำซ้อน	จำนวน	๑๐	คน
๑.๔ นักเรียนด้อยโอกาส	จำนวน	๖,๓๒๙	คน
๑) ถูกทอดทิ้ง	จำนวน	๗	คน
๒) ชนกลุ่มน้อย	จำนวน	๑	คน
๓) ยากจน	จำนวน	๖,๒๙๕	คน
๔) กำพร้า	จำนวน	๓	คน
๕) ทำงานรับผิดชอบตนเองและครอบครัว	จำนวน	๑	คน
๖) มีความด้อยโอกาสมากกว่า ๑ ประเภท	จำนวน	๒๒	คน
๒. ข้อมูลสถานศึกษา			
๒.๑ สถานศึกษา	จำนวน	๑๒๕	แห่ง (๑ สาขา)
๑) สถานศึกษาระดับ อ.๑ - ป.๖	จำนวน	๔๖	แห่ง
๒) สถานศึกษาที่เปิดสอน อ.๑ - ม.๓	จำนวน	๗	แห่ง
๓) สถานศึกษาที่เปิดสอน อ.๒ - ป.๖	จำนวน	๕๓	แห่ง
๔) สถานศึกษาที่เปิดสอน อ.๒ - ม.๓	จำนวน	๑๘	แห่ง
๕) สถานศึกษาที่เปิดสอน ป.๑ - ป.๖	จำนวน	๑	แห่ง
๖) สถานศึกษาที่เปิดสอน ป.๑ - ม.๓	จำนวน	๑	แห่ง
๒.๒ ห้องเรียน	จำนวน	๑,๒๙๘	ห้อง
๑) ระดับก่อนประถมศึกษา	จำนวน	๓๓๓	ห้อง
๒) ระดับประถมศึกษา	จำนวน	๘๘๗	ห้อง
๓) ระดับมัธยมศึกษา	จำนวน	๗๘	ห้อง
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา			
๓.๑ บุคลากรในสำนักงาน	จำนวน	๖๙	คน
๑) ข้าราชการ	จำนวน	๕๓	คน
๒) พนักงานราชการ	จำนวน	๕	คน
๓) ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐	คน
๔) ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	๑๑	คน
๓.๒ บุคลากรในสถานศึกษา (เฉพาะจากงบประมาณของราชการ)			
๑) บุคลากรทั้งหมด	จำนวน	๑,๕๓๖	คน
๒) ข้าราชการ	จำนวน	๑,๒๓๕	คน

๓) พนักงานราชการ	จำนวน	๕๑	คน
๔) ครูผู้ทรงคุณค่า	จำนวน	๒	คน
๕) บุคลากรวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	จำนวน	๒	คน
๖) ครูขาดแคลนขั้นวิกฤต	จำนวน	๙	คน
๗) เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	จำนวน	๙๒	คน
๘) ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐	คน
๙) นักการภารโรง	จำนวน	๑๐๖	คน
๑๐) พี่เลี้ยงเด็กพิการ	จำนวน	๒๙	คน

กรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. รับรองในปีปัจจุบัน (๒๕๖๙) จะเป็นไปตามมติและหนังสือเวียนของ ก.ค.ศ. ที่รับรองกรอบอัตรากำลังของแต่ละส่วนราชการ โดยเฉพาะตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้เห็นชอบกรอบอัตรากำลังใหม่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๔๕ เขต รวม ๑๑,๐๓๙ อัตรา ภายใต้โครงสร้าง ๙ กลุ่ม ๑ หน่วย และไม่เพิ่มงบประมาณด้านบุคลากร

๑. กรอบอัตรากำลัง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง
ผู้บริหารการศึกษา	๔
ศึกษานิเทศก์	๒๐
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๔๓
พนักงานราชการ	๕
ลูกจ้างประจำ	-
อัตราจ้างชั่วคราว งบประมาณ	๕

๒. กรอบมีเงิน

ประเภทตำแหน่ง	กรอบมีเงิน
ผู้บริหารการศึกษา	๔
ศึกษานิเทศก์	๑๙
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๔๓
พนักงานราชการ	๔
ลูกจ้างประจำ	-
อัตราจ้างชั่วคราว งบประมาณ	๕

๓. กรอบคนครอง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบคนครอง
ผู้บริหารการศึกษา	๔
ศึกษานิเทศก์	๑๓
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๓๙
พนักงานราชการ	๔
ลูกจ้างประจำ	-
อัตราจ้างชั่วคราว งบประมาณ	๕

๔. อัตราว่าง

ประเภทตำแหน่ง	อัตราว่าง
ผู้บริหารการศึกษา	-
ศึกษานิเทศก์	๖
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๔
พนักงานราชการ	๑
ลูกจ้างประจำ	-
อัตราจ้างชั่วคราว งบประมาณ	-

คำสั่งการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัด สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ (จัดกรอบอัตรากำลังใหม่)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓
ที่ ๓๒/๒๕๖๙
เรื่อง การกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ มติ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๓๕๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๘๕๐๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ จึงกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จำนวน ๓๘ ราย/ตำแหน่ง และกำหนดตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น ๔๓ ตำแหน่ง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง ผู้ใดประสงค์จะคัดค้านคำสั่งนี้ ให้ยื่นคัดค้านต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอำนาท เหลือน้อย)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
1	นางสาวกัลยวัฒน์ ศรีบูรพันธ์ 3 6007 00604 51 0	[illegible]	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ	4507690	อ 1	69,040	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	**กลุ่มอำนวยการ** นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-01-01-1	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ	69,040	ผู้อำนวยการกลุ่ม
2	นางสาววรรณพร วิบูลย์สุวรรณ 3 7605 00511 29 1	[illegible]	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	4507692	อ 3	40,540	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-02-1	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	40,540	
3	นางสาวศศิธร แตงทอง 1 7210 00010 09 2	[illegible]	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	4507691	อ 2	25,960	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-03-1	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	25,960	
4	นางสาวสุมาศนา แซ่มแก้ว 3 1699 00164 42 7	[illegible]	นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ	4507693	อ 4	18,610	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-04-1	นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ	18,610	
5	นางสาวสิญญ์นิศา ดาวเรือง 3 7208 00046 92 5	ปวส. (การบัญชี)	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	4507694	อ 5	24,320	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-01-05-1	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	24,320	
6	นายนันท์ธวัฒ สดคมเข้า 5 7202 99007 67 1	รป.บ. (บริหารรัฐกิจ)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	4507718	อ 29	48,960	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	**กลุ่มนโยบายและแผน** นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-02-01-1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	48,960	ผู้อำนวยการกลุ่ม
7	นางจงรัก บริบูรณ์บันเทิง 3 7204 00556 37 3	[illegible]	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	4507722	อ 33	58,390	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-02-1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	58,390	
8	[illegible] 1 1806 00054 32 0	บช.บ. (การบัญชี)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	4507720	อ 31	41,680	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-03-1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	41,680	

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
								กลุ่มนโยบายและแผน (ต่อ)				
9	นางสาวหทัยภัทร ตำเกลี้ยง 1 7299 00432 36 5	ปวส. (รัฐประศาสนศาสตร์)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	4507721	อ 32	19,170	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-04-1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	19,170	
10	นางสาวพิฐพัชญ์ชา ทองจันทร์ 3 7606 00064 34 2	ปวส. (การบัญชี)	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	4507724	อ 35	34,730	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-02-05-1	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	34,730	
11	นางวุจิวัตน์ ทองเหลือวัฒนา 3 7201 00002 86 1	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	4507719	อ 30	69,040	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3		1-1-72-3-02-06-4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	69,040	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งจากกลุ่มอื่นมาเป็นชื่อตำแหน่งและระดับตรงกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่าเมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-06-02-1 กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ทันที
								กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
								นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-03-01-1			นำไปปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มอื่นเป็นการชั่วคราว และไม่สามารถใช้ตำแหน่งได้จนกว่าตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-04-09-4 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ว่างลง
12	ว่างมีเงิน							นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-03-02-1	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	37,460	

หน้า ๒

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
							กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์					
13	นางรุ่งนภา แก้วเขียว 3 1503 00083 43 6	[illegible]	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	4507696	อ 7	65,190	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-04-01-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	65,190	ผู้อำนวยการกลุ่ม
14	นางสาวอรพร ระไหฐาน 1 7210 00004 56 4	บธ.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	4507699	อ 10	35,770	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-02-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	35,770	
15	นางสาวภาสินา กรุดเพียร 1 1799 00165 54 1	บธ.บ. (การเงิน)	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	4507702	อ 13	29,890	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-03-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	29,890	
16	นางสาวพัชรินทร์ เทพรส 3 7208 00469 84 2	บธ.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	4507698	อ 9	31,510	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-04-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	31,510	
17	นางเฉลิมขวัญ พุกมาก 3 1803 00049 29 7	บธ.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	4507700	อ 11	21,800	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-05-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	21,800	
18	นางสาวฐิติมน กลิ่นเกษร 1 7103 00150 99 9	บธ.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	4507701	อ 12	21,020	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-06-1	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	21,020	
19	นางสาวกานต์พิชชา สุภาพ 3 3001 01664 98 4	[illegible]	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ	4507704	อ 15	59,690	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-07-1	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ	59,690	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่ม เป็นชื่อตำแหน่งและระดับตรงกับบุคคล เป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที
20	นางสาววันญา กล้ากสิกิจ 1 5399 00315 33 6	[illegible]	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	4507705	อ 16	19,780	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-08-1	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	19,780	

หน้า ๓

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
								กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ (ต่อ)				
21	นายนันธิชัย พิรัญวงษ์ 3 7202 00611 06 1	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	4507697	อ 8	57,190	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3		1-1-72-3-04-09-4	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	57,190	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งจากกลุ่มอื่นมาเป็นชื่อตำแหน่งและระดับตรงกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่าเมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-03-01-1 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทันที
								กลุ่มบริหารงานบุคคล				
22	นางสาวจิณัฐตา นาสมบูรณ์ 3 7202 00292 24 1	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	4507706	อ 17	69,040	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-01-1	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	69,040	ผู้อำนวยการกลุ่ม
23	ว่างมีเงิน							นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-02-1	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	49,790	
24	นางสาวอรพิน นูมหันต์ 3 7210 00183 30 9	บธ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	4507713	อ 24	48,160	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-03-1	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	48,160	
25	นางสาวจันทิรา คงกะเรียน 3 7210 00294 86 1	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	4507711	อ 22	47,860	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-04-1	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	47,860	
26	นายเพิ่มศักดิ์ เจียมกันยา 1 7202 00076 84 3	ร.บ. (รัฐศาสตร์)	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	4507708	อ 19	24,420	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-05-1	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	24,420	

หน้า ๔

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
								กลุ่มบริหารงานบุคคล (ต่อ)				
27	นางสาวพรัชวัน บวรสงค์เจริญ 1 7202 00078 36 6	[illegible]	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	4507710	อ 21	26,230	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-06-1	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	26,230	
28	นางสาวสุนิย์ พะวะนะพันธ์ 1 1898 00041 47 5	[illegible]	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	4507712	อ 23	19,200	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-07-1	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	19,200	
29	ว่างมีเงิน							นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-08-1	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	33,960	
30	นางสุมิลา ศรีเมือง 3 7203 00223 70 4	ปวส. (การจัดการทั่วไป)	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	4507716	อ 27	21,330	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-05-09-1	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	21,330	
31	ว่างมีเงิน							**กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**				
								นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-06-01-1	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	33,960	ผู้อำนวยการกลุ่ม
								นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-06-02-1			นำไปปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มอื่นเป็นการชั่วคราว และไม่สามารถใช้ตำแหน่งได้จนกว่าตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-02-06-4 กลุ่มนโยบายและแผน ว่างลง

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ ที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
								กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา				
32	นางสาวสาวิตรี แซ่เล้า 1 1496 00004 94 1	ปวส. (การบัญชี)	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	4507732	อ 43	16,610	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-07-01-1	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	16,610	
								กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา				
33	นายพัสกร จันทร์สอย 3 1002 00647 95 8	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	4507725	อ 36	67,840	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-08-01-1	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	67,840	ผู้อำนวยการกลุ่ม
34	นายประมาณ จันไท 3 1805 00196 84 6	ร.บ. (วิทยาศาสตรทั่วไป)	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	4507727	อ 38	33,360	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-02-1	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	33,360	
35	นางสาวมุตีมาศ พุ่มกลั่น 1 1799 00110 52 5	ค.บ. (เทคโนโลยีและนวัตกรรม)	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	4507729	อ 40	21,970	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-03-1	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	21,970	
36	นางสาวอาทิตยา ไปแก้ว 1 1899 00282 54 7	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	4507726	อ 37	19,100	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-04-1	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	19,100	
37	ว่างมีเงิน							นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-05-1	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	33,960	
38	นางสาวอารีรัตน์ บุวแพ่นธ์ 1 6104 00032 44 1	บ.ม. (คณิตศาสตร์ธุรกิจ)	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	4507730	อ 41	16,060	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-06-1	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	16,060	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มเป็นชื่อตำแหน่งและระดับตรงกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่าเมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที

หน้า ๖

บัญชีรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ที่ 32/2569 ลงวันที่ 29 มกราคม 2569)

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิที่เป็นคุณสมบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	ตำแหน่งและระดับตามกรอบอัตรากำลังเดิม				กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่					หมายเหตุ
			ตำแหน่ง/ระดับ	เลขที่จ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	เงินเดือน (บาท)	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับที่แต่งตั้ง/กำหนดใหม่	เงินเดือน (บาท)	
								กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา (ต่อ)				
39	นางสาววารี สายจันใส 1 7203 00185 83 1	ป.ตรี (การจัดการมหาบัณฑิต)	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	4507731	อ 42	15,910	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-08-07-1	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	15,910	
								กลุ่มกฎหมายและคดี				
40	นายประชา พนตรี 3 1405 00017 82 8	น.บ. (นิติศาสตร์)	นิติกร ชำนาญการพิเศษ	4507714	อ 25	63,340	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-09-01-1	นิติกร ชำนาญการพิเศษ	63,340	ผู้อำนวยการกลุ่ม ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่ม เป็นชื่อตำแหน่งและระดับตรงกับบุคคล เป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่ง นิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที
41	นายวรพี คงดี 1 7202 00076 05 3	น.บ. (นิติศาสตร์)	นิติกร ปฏิบัติการ	4507715	อ 26	18,150	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-09-02-1	นิติกร ปฏิบัติการ	18,150	
								หน่วยตรวจสอบภายใน				
42	นางหรี่ ทวีวัฒน์ 3 7202 00334 93 8	บธ.บ. (การบัญชี)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการพิเศษ	4507734	อ 45	45,190	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-10-01-1	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการพิเศษ	45,190	ผู้อำนวยการหน่วย
43	นางสาวอัจฉรา จันทะจันทร์ 1 5599 00274 04 4	ทล.บ.(การบัญชี)	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	4507735	อ 46	19,170	สพป.สุพรรณบุรี เขต 3	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-10-02-1	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	19,170	

ผู้ดำรงตำแหน่ง รวม	38	**ราย/อัตรา**
ตำแหน่งว่างมีเงิน รวม	5	**อัตรา**
รวมทั้งสิ้น	43	**อัตรา**

หน้า ๗

ร่างการจัดบุคลากรตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)
ของกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 20 ลงวันที่ 8 กันยายน 2568
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิวิชาเอก	ตำแหน่งปัจจุบัน					ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด				ตำแหน่งที่แต่งตั้งและกำหนดใหม่					การจัดบุคลากรตาม ม.๓๘ วรรคสาม ที่ ก.ค.ศ. กำหนด		หมายเหตุ
			กลุ่ม	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่จำตรง	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่ม	ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง	ระดับตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่ม	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน	แนวทางเลือก	หลักการและเงื่อนไขการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	
1	นางสาวกัลยวัญญ์ ศรีบุ้งแดง	ค.บ.(ภาษาไทย,วิทยาการศึกษา)	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	4507690	๑ 1	69,040	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-01-01-1	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-01-01-1	69,040	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
2	นางสาวภรพรรณ วิเศษิฐกรณ์	ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์,การจัดการ)	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	4507692	๑ 3	40,540	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-02-1	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	1-1-72-3-01-02-1	40,540	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
3	นางอาภาศิริ แสงทอง	วท.บ.(เทคโนโลยีสิ่งทอ,เคมี)	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	4507691	๑ 2	25,960	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-03-1	อำนวยการ	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-01-03-1	25,960	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
4	นางสาวสุภาพร เผ่นแก้ว	ศศ.บ.(สื่อสารมวลชน)	อำนวยการ	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	4507693	๑ 4	18,610	อำนวยการ	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-01-04-1	อำนวยการ	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-01-04-1	18,610	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
5	นางสาวสิญญ์นิศา ตาวเรือง	ปวส.(การบัญชี)	อำนวยการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	4507694	๑ 5	24,320	อำนวยการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-01-05-1	อำนวยการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	1-1-72-3-01-05-1	24,320	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
6	นายบัณฑ์รัฐ สดคงชำ	ร.ป.บ.(บริหารรัฐกิจ)	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	4507718	๑ 29	48,960	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-02-01-1	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-02-01-1	48,960	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
7	นางจงอิง ปรัฐกะมังโนเพ็ง	ศษ.บ.(การศึกษานอกระบบ)	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	4507722	๑ 33	58,390	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-02-1	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	1-1-72-3-02-02-1	58,390	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
8	[illegible]	บช.บ.(การบัญชี)	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	4507720	๑ 31	41,680	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-03-1	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	1-1-72-3-02-03-1	41,680	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
9	นางสาวเพ็ญวิสา ศำนะเอี่ยง	ร.ป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	4507721	๑ 32	19,170	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-02-04-1	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-02-04-1	19,170	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
10	นางสาวพัฐชิญา พลจันวงศ์	บช.บ.(การบัญชี)	นโยบายและแผน	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	4507724	๑ 35	34,730	นโยบายและแผน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-02-05-1	นโยบายและแผน	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	1-1-72-3-02-05-1	34,730	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
11	นางวิวิรัตน์ พลอยจีระวัฒนา	ศษ.บ.(การจัดการทั่วไป)	นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	4507719	๑ 30	69,040					นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-02-06-4	69,040	2-1-3)	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งจากกลุ่มอื่นมาเป็นชื่อตำแหน่งและระดับให้สอดคล้องกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-06-02-1 กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ทันที	
12									นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-03-01-1						...*...	นำไปปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มอื่นเป็นการชั่วคราว และไม่สามารถใช้ตำแหน่งได้ จนกว่าตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-04-09-4 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ว่างลง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
13	ว่างมีเงิน								[illegible]	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-03-02-1	[illegible]	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-03-02-1	37,660			
14	นางรุ่งนภา แก้วเขียว	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	4507696	๑ 7	65,190	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-04-01-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-04-01-1	65,190	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
15	นางสาวรสพร ระโพธิ์ทอง	บช.บ.(การบัญชี)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	4507699	๑ 10	35,770	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-02-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	1-1-72-3-04-02-1	35,770	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
16	นางสาววรกานต์ กรุดเพียร	บช.บ.(การเงิน)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	4507702	๑ 13	29,890	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-03-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	1-1-72-3-04-03-1	29,890	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
17	นางสาวณัฐนิรินทร์ แพงพงษ์	บช.บ.(การบัญชี)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	4507698	๑ 9	31,510	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-04-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-04-04-1	31,510	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
18	นางเฉลิมศรัญ พูกมาก	บช.บ.(การบัญชี)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	4507700	๑ 11	21,800	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-05-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-04-05-1	21,800	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
19	นางสาวฐิติมน กลิ่นเกษร	บช.บ.(การบัญชี)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	4507701	๑ 12	21,020	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-06-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-04-06-1	21,020	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
20	นางสาวกานต์พิชชา อุดาพ	บช.บ.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	4507704	๑ 15	59,690	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-07-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-04-07-1	59,690	2-1-3)	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มเป็นชื่อตำแหน่งและระดับให้สอดคล้องกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที	
21	นางสาววริญญา กล้วยมิจิง	[illegible]	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	4507705	๑ 16	19,780	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-04-08-1	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-04-08-1	19,780	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
22	นายบัณฑิชัย พิริญวงษ์	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	4507697	๑ 8	57,190					บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-04-09-4	57,190	2-1-3)	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งจากกลุ่มอื่นมาเป็นชื่อตำแหน่งและระดับให้สอดคล้องกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-03-01-1 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทันที	
23	นางสาวพัณณิตา ภาพยาอุดม	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	4507706	๑ 17	69,040	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-01-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-01-1	69,040	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
24	ว่างมีเงิน								บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-02-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-05-02-1	69,790			
25	นางอาวรพิน บุลศิริศิลป์	ร.ป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	4507713	๑ 24	48,160	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-03-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	1-1-72-3-05-03-1	48,160	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
26	นางสาวจันทิรา คงกระเรียน	บช.บ.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	4507711	๑ 22	47,860	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-04-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	1-1-72-3-05-04-1	47,860	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
27	นายเพ็ญศักดิ์ เจียมจันทา	ร.บ.(รัฐศาสตร์)	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	4507708	๑ 19	24,420	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-05-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-05-05-1	24,420	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
28	นางสาวพรทิรัตน์ ประดงเกิด	[illegible]	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	4507710	๑ 21	26,230	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-06-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-05-06-1	26,230	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
29	นางสาวสุวิมล หลวงแจ้งหนี	ร.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	4507712	๑ 23	19,200	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-07-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-05-07-1	19,200	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
30	ว่างมีเงิน								บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-08-1	บริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-05-08-1	33,960			
31	นายสุนิตา ศรีเมือง	ปวส.(การจัดการทั่วไป)	บริหารงานบุคคล	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	4507716	๑ 27	21,330	บริหารงานบุคคล	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-05-09-1	บริหารงานบุคคล	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	1-1-72-3-05-09-1	21,330	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
32	ว่างมีเงิน								พัฒนาศูนย์บุคลากรทางการศึกษา	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-06-01-1	พัฒนาศูนย์บุคลากรทางการศึกษา	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-06-01-1	33,960			ผู้อำนวยการกลุ่ม
33									พัฒนาศูนย์บุคลากรทางการศึกษา	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-06-02-1						...*...	นำไปปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มอื่นเป็นการชั่วคราว และไม่สามารถใช้ตำแหน่งได้ จนกว่าตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-72-3-02-06-4 กลุ่มนโยบายและแผน ว่างลง	
34	นางสาวสาวิตรี แซ่เล้า	ปวส.(การบัญชี)	นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	4507732	๑ 43	16,610	[illegible]	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-07-01-1	[illegible]	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	1-1-72-3-07-01-1	16,610	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
35	นายอัลลอฮ์ จันตะโยธา	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	4507725	๑ 36	67,840	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-08-01-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-08-01-1	67,840	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการกลุ่ม
36	นายประมาน จันโท	[illegible]	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	4507727	๑ 38	33,360	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-02-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	1-1-72-3-08-02-1	33,360	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
37	นางสาวภูสิมาศ พูลกล้ำ	วท.บ.(เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์)	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	4507729	๑ 40	21,970	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-03-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-08-03-1	21,970	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
38	นางสาวรัชยา ไกโยทั่ว	[illegible]	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	4507726	๑ 37	18,480	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-04-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-08-04-1	18,480	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
39	ว่างมีเงิน								ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-05-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-05-1	33,960			
40	นางสาวกรวิจักษ์ บุญเพ็ชร์	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	4507730	๑ 41	16,060	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-08-06-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	1-1-72-3-08-06-1	16,060	2-1-2)	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มเป็นชื่อตำแหน่งและระดับให้สอดคล้องกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที	
41	นางสาววรี สายนิเส	ปวส.(การจัดการสำนักงาน)	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	4507731	๑ 42	15,910	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	1-1-72-3-08-07-1	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	1-1-72-3-08-07-1	15,910	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	
42	นายปรเมศร์ ดวงศรี	น.บ.(นิติศาสตร์)	บริหารงานบุคคล	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	4507714	๑ 25	63,340	กฎหมายและคดี	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-09-01-1	กฎหมายและคดี	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	1-1-72-3-09-01-1	63,340	2-1-3)	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในกลุ่มเป็นชื่อตำแหน่งและระดับให้สอดคล้องกับบุคคลเป็นการชั่วคราว โดยกำหนดเงื่อนไขว่า เมื่อว่างลงให้กำหนดเป็นตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทันที	ผู้อำนวยการกลุ่ม
43	นายวรี ดงสี	น.บ.(นิติศาสตร์)	บริหารงานบุคคล	นิติกร	ปฏิบัติการ	4507715	๑ 26	18,150	กฎหมายและคดี	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-09-02-1	กฎหมายและคดี	นิติกร	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-09-02-1	18,150	1)	ตำแหน่งเดิมระดับเดิมตามกรอบอัตรากำลัง	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิวิชาเอก	ตำแหน่งเดิม						ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด				ตำแหน่งที่แต่งตั้งและกำหนดใหม่					การพัฒนาตามแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด		หมายเหตุ
			กลุ่ม	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน	กลุ่ม	ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง	ระดับตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งเลขที่	กลุ่ม	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน	แนวทางที่	หลักการและเงื่อนไขการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	
44	นางศรี ทวีวัฒน์	บธ.บ.(การบัญชี)	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	4507734	๑ 45	46,190	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	1 1 72 3 10 01 1	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	1 1 72 3 10 01 1	46,190	1)	ตำแหน่งเดิมและตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง	ผู้อำนวยการหน่วย
45	นางสาวจิตนา กิตติจันทร์	ทล.บ.(การบัญชี)	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	4507735	๑ 46	19,140	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	1-1-72-3-10-02-1	หน่วยตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	1-1-72-3-10-02-1	19,140	1)	ตำแหน่งเดิมและตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง	

ผู้รับรอง : นายศิลป์ ศิลปกร
เบอร์มือถือ : 0863871184

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

(นิรมล ล้ำนาท เหรียญน้อย)
ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจัดทำข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงาน ข้อมูลเชิงสถิติ และข้อคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสะท้อนสภาพการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งนำประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่พบมาใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์ดังกล่าว มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใส ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิผล ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและยกระดับคุณภาพการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา

- บุคลากรมีภาระงานหลายด้าน
- อัตรากำลังไม่เพียงพอกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น ทำให้บุคลากรต้องรับผิดชอบงานหลายด้าน ส่งผลต่อประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องมีการศึกษา ทำความเข้าใจ และปรับแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องอยู่เสมอ
- มีภารกิจเร่งด่วนจากหน่วยงานต้นสังกัดและนโยบายของรัฐบาลเพิ่มเติมจากงานประจำ ส่งผลให้การดำเนินงานตามแผนบางกิจกรรมต้องปรับเปลี่ยนระยะเวลา
- ระบบฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลบางระบบมีการปรับปรุงหรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ทำให้การบันทึกข้อมูลและการรายงานผลอาจเกิดความล่าช้า
- บุคลากรมีภารกิจประจำจำนวนมาก ทำให้การเข้าร่วมอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาศักยภาพไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผน

ข้อเสนอแนะ

- พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร
- สร้างเครือข่ายการเรียนรู้
- ทบทวนและวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ ปริมาณงาน และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดแนวปฏิบัติและระยะเวลาในการปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลังให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน
- ส่งเสริมให้บุคลากรผู้รับผิดชอบพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้ระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มความถูกต้องและรวดเร็วในการจัดทำข้อมูล
- นำข้อมูลสถิติอัตรากำลังไปใช้ประกอบการวางแผนการสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย และการพัฒนาบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

- วางแผนอัตรากำลังและบริหารทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมกับภารกิจ
- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยใช้รูปแบบออนไลน์และการเรียนรู้ด้วยตนเองควบคู่กับการอบรม
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน และเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดลำดับความสำคัญของงานและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบจากภารกิจเร่งด่วน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเสนอแนะแนวทางพัฒนางาน และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
- ใช้ข้อมูลสถิติอัตรากำลังเป็นฐานในการวิเคราะห์และจัดทำแผนอัตรากำลัง แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

ส่วนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรม ความโปร่งใส ความเสมอภาค และประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ พบว่า หน่วยงานสามารถดำเนินกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้ตามแผนที่กำหนด ครอบคลุมการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเสริมสร้างวินัยและคุณธรรม ตลอดจนการสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าในสายอาชีพ ส่งผลให้การบริหารงานบุคคลมีความเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้

ในด้านการวางแผนอัตรากำลัง หน่วยงานได้วิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังและความต้องการกำลังคนของสถานศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสถานศึกษา ส่งผลให้การจัดสรรบุคลากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และการย้าย ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด โดยคำนึงถึงความโปร่งใส ความเป็นธรรม และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถตรวจสอบได้ ด้านการพัฒนาบุคลากร ได้ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มบริหารงานบุคคลเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และพัฒนาตนเองทั้งในรูปแบบ On-site และ Online เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานบุคคล ส่งผลให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่กำหนด โดยยึดหลักความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากร การเลื่อนเงินเดือน และการวางแผนพัฒนาศักยภาพรายบุคคล ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ได้จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติราชการ ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงสร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ส่งผลให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ หน่วยงานได้พัฒนาระบบการให้บริการด้านการบริหารงานบุคคลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลในการให้บริการ การจัดเก็บข้อมูล และการสื่อสารกับสถานศึกษา ช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงาน เพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการโดยภาพรวม ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ระบบการบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ สามารถสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จะนำผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อไป.

ภาคผนวก

ทำเนียบกลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3



นางสาวจิณัฐตา กาฬกาญจน์
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล (ผอ.กลุ่ม)

- ว่าง -
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ชำนาญการพิเศษ



นางสาวอรพิน นูมหันต์
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ชำนาญการ



นายเพิ่มศักดิ์ เจียมกันยา
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ



นางสาวหทัยรัตน์ ประสงค์เงิน
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ



นางสุนิสา ศรีเมือง
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ



นางสาวสุนีย์ พะระนะพันธ์
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ



นางสาววารี สายจันใส
ตำแหน่ง: เจ้าพนักงานธุรการ
ชำนาญงาน



นางสาวสริลักษณ์ ทวีสุข
ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล



นางสาวสุนิสา เมืองช้าง
ตำแหน่ง: พนักงานราชการ



นางสาวชลอ ปานคีรี
ตำแหน่ง: ธุรการโรงเรียน
ประจำ สพท.



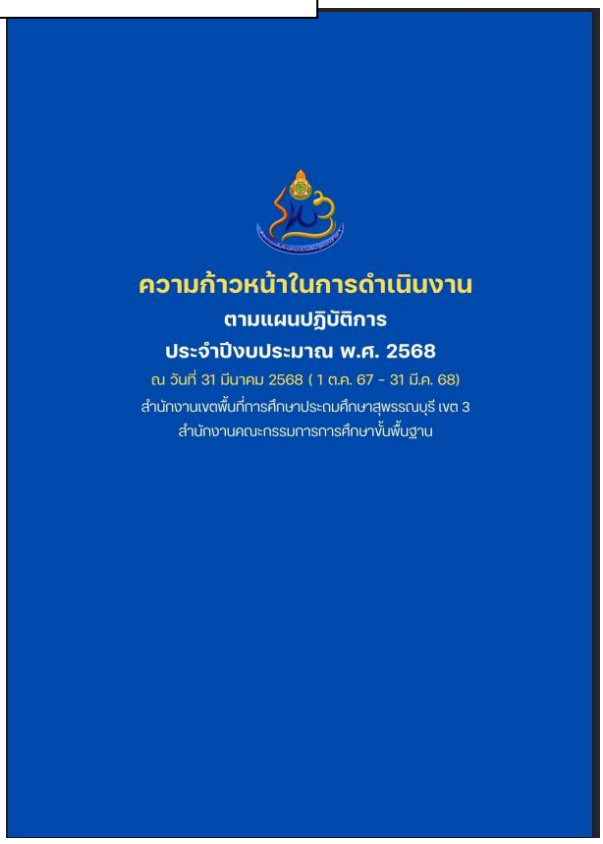
นางชิดชนก เกตุสุวรรณ
ตำแหน่ง: ธุรการโรงเรียน
ประจำ สพท.





เล่มแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗/รายงานผล





โครงการ (18) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

ตารางแสดงความเชื่อมโยงสอดคล้องของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ	(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนแม่บท	(20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
แผนย่อย	(20.5) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
องค์ประกอบ	การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปัจจัย	ผลการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลบนหลักฐานเชิงประจักษ์และการนำไปใช้พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล
แผนพัฒน ฉบับที่ 13	หมุดหมายไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
ยุทธศาสตร์ ศธ.	(6) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ สพฐ.	(3) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
งาน 4 ด้าน	(3) ด้านการบริหารงานบุคคล
ลักษณะการดำเนินงาน	โครงการ
แผนงาน (แหล่ง งปม.)	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการที่ใช้งบประมาณ
วิธีการดำเนินงาน	ดำเนินการเอง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

1. ชื่อโครงการ : (18) ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)
2. กลุ่มที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจินัฐดา ภาษากลุจน์
4. หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบ : 0898367481
5. e-Mail ของผู้รับผิดชอบ : 9jinatta@gmail.com

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ได้วางแผนในการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมุ่งเน้นให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ "ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ" ประเด็น "5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ" ประเด็นย่อย "5.1 ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม" ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น "การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ" แผนย่อย "การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ" ความสอดคล้องกับองค์ประกอบ "การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล" ความสอดคล้องกับปัจจัย "ผลการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลบนหลักฐานเชิงประจักษ์และการนำไปใช้พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล" ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 "หมุดหมายไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน" รวมทั้งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2554 กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. 2555 พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมตำแหน่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 พ.ศ. 2565 รวมทั้ง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเป็นการเฉพาะกิจในแต่ละปี และบริบทการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

ในปัจจุบัน ทรัพยากรมนุษย์นับเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการวางแผน สรรหา และพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับภารกิจขององค์กร โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ คุณธรรม และจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ตอบสนองผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและยั่งยืน นอกจากนี้การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลยังเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการให้บริการแก่บุคลากร โดยสอดคล้องกับนโยบายของรัฐและยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลและสังคมที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมามีผลการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้อง ทั้งด้านการจัดสรรอัตรากำลัง การสรรหา

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บรรจุและแต่งตั้ง การคัดเลือก ย้าย โอน เปลี่ยนตำแหน่ง รวมทั้งการส่งเสริมสนับสนุนความก้าวหน้าในวิชาชีพให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น และได้รับเกียรติ มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพของตนเอง ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยสามารถดำเนินงานได้สำเร็จตามตัวชี้วัดของโครงการคิดเป็นร้อยละ 100 ไม่มีการร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับความโปร่งใส หรือการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดทั้งสิ้น ในส่วนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่คาดว่าจะได้รับผลประโยชน์โดยตรงจากโครงการ ได้แก่ ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวนประมาณ 200 คน ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และ/หรือ การจ้างงาน ตำแหน่งต่างๆ จำนวนประมาณ 70 คน ผู้ได้รับการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่ง จำนวนประมาณ 100 คน และผู้ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวนประมาณ 100 คน นอกจากนี้ยังเป็นการดูแลช่วยเหลือให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดในสังกัดทุกคนทุกตำแหน่งในภาพรวม จำนวนประมาณ 1,300 คน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพการศึกษาในภาพรวม โดยมีจุดประสงค์เพื่อสร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล สร้างเสริมแรงจูงใจ ขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสรรหาคนดีมีความสามารถเข้าสู่ระบบราชการ และธำรงรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรมให้อยู่ระบบราชการต่อไป มีการจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม และพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ เช่น เกณฑ์ ITA และเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และได้รับสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม รวมทั้งเป็นการสานต่อความสำเร็จในการดำเนินงานจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 มีการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับบริการหรือสิทธิประโยชน์ภายใต้หลักความมีธรรมาภิบาล ยึดถือความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม สร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจให้แก่บุคคลภายนอกเข้าสู่ระบบราชการ รวมทั้งส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ สร้างขวัญกำลังใจ เพื่อธำรงรักษาบุคลากรในสังกัดให้อยู่ในระบบราชการได้อย่างมีความสุข รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากรและมีการเกลี่ยอัตรากำลัง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานคัดเลือก ย้าย โอน เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักในความสำคัญ และมีความภาคภูมิใจในโอกาสที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้วยความคล่องตัวรวดเร็วทันเวลา มีความโปร่งใส สุจริต สามารถตรวจสอบได้ เป็นที่พึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มารับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้วยความคล่องตัวรวดเร็วทันเวลา มีความโปร่งใส สุจริต สามารถตรวจสอบได้ เป็นที่พึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มารับบริการ ส่งผลให้ระบบการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ผู้รับบริการ แสดงถึงการเป็นหน่วยงานที่มีการพัฒนาการบริหารงานบุคคลให้มีสมรรถนะสูง

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.1 เริ่มต้นโครงการ ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2567)
4.2 สิ้นสุดโครงการ ไตรมาสที่ 4 (30 กันยายน 2568)

5. กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมหลัก	ไตรมาสที่เริ่ม	ไตรมาสที่สิ้นสุด
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	1	1
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง	1	4
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	1	4

ที่	กิจกรรมหลัก	ไตรมาสที่เริ่ม	ไตรมาสที่สิ้นสุด
4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	1	4
5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	1	4

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงผลผลิต

ที่	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ร้อยละ/จำนวนที่กำหนด
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากรและมีการเกลี่ยอัตรากำลัง ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด	จำนวนครั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากรและมีการเกลี่ยอัตรากำลัง	จำนวน 2 ครั้ง
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด	ร้อยละของการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินงานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่งประสบผลสำเร็จ (จำนวนครั้งที่ดำเนินการสำเร็จ/จำนวนครั้งที่มีการดำเนินการทั้งหมด*100)	ร้อยละ 100
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด	ร้อยละของการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินงานคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ประสบผลสำเร็จ (จำนวนครั้งที่ดำเนินการสำเร็จ/จำนวนครั้งที่มีการดำเนินการทั้งหมด*100)	ร้อยละ 100
4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นเรื่องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้รับการสนับสนุนให้เข้าสู่กระบวนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ (จำนวนครูที่เข้าสู่กระบวนการ/จำนวนครูที่ยื่นเรื่องขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะทั้งหมด*100)	ร้อยละ 80
5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สูงขึ้นตามลำดับความสำคัญ และมีความภาคภูมิใจในอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทาน	จำนวนครั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดงานรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใหม่แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 1 ครั้ง

6.2 เชิงผลลัพธ์

ที่	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ร้อยละ/จำนวนที่กำหนด
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้วยความคล่องตัวรวดเร็วทันเวลา มีความโปร่งใส สุจริต สามารถตรวจสอบได้ เป็นที่พึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนครั้งที่มีผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของการให้บริการด้านบริหารงานบุคคล และ/หรือ ความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล	จำนวนไม่เกิน 3 ครั้ง

7. กลุ่มเป้าหมาย

ที่	กิจกรรมหลัก	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใหม่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ประมาณ 200 คน
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง	-	-
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และ/หรือ การจ้างงานตำแหน่งต่างๆ	ประมาณ 70 คน
4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	ผู้ได้รับการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่ง	ประมาณ 100 คน
5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	ผู้ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	ประมาณ 100 คน

8. ผู้ดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ผู้ดำเนินการ	จำนวน
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใหม่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา อัตราจ้าง	4 คน 7 คน 3 คน
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร และจัดการประชุมเกลี่ยอัตรากำลัง	บุคลากรทางการศึกษา	1 คน
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา อัตราจ้าง	4 คน 7 คน 3 คน

ที่	กิจกรรมหลัก	ผู้ดำเนินการ	จำนวน
4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือก ย้าย โอน และเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา อัตราจ้าง	4 คน 7 คน 3 คน
5	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด	บุคลากรทางการศึกษา อัตราจ้าง	7 คน 3 คน

9. พื้นที่ดำเนินโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

10. แหล่งที่มาและแผนรายรับและรายจ่ายงบประมาณ

10.1 แหล่งที่มาและจำนวนของงบประมาณ

ที่	แหล่งที่มาของงบประมาณ	จำนวน (บาท)
1	งบประมาณบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	30,000.00
2	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง	-
3	งบประมาณจากแหล่งอื่น	-
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ	30,000.00

10.2 ตารางวางแผนเบิกจ่ายงบประมาณโครงการจำแนกรายไตรมาส

ได้รับงบประมาณดำเนินโครงการ (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 1 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 2 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 3 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 4 (บาท)	รวมงบประมาณที่ต้องการเบิกจ่าย (บาท)
30,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	**30,000.00**

10.3 ตารางแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

ที่	รายการใช้จ่าย	ตอบแทน (บาท)	ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	สาธารณูปโภค (บาท)	จัดสรรให้สถานศึกษา (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการทุกคณะ และการจัดงานรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	-	25,000.00	5,000.00	-	-
	รวม	**-**	**25,000.00**	**5,000.00**	**-**	**-**
	รวมทั้งโครงการ	**30,000.00**				

* หมายเหตุ - งบประมาณในโครงการนี้ให้สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ
- หากมีการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการนิเทศ กำกับ ติดตามในการขับเคลื่อนโครงการ ให้เบิกจ่ายจากกลุ่มบริหารงานการเงินฯ โดยไม่มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ในโครงการนี้

โครงการ (19) สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

ตารางแสดงความเชื่อมโยงสอดคล้องของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ	(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนแม่บท	(20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
แผนย่อย	(20.5) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
องค์ประกอบ	ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปัจจัย	สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ
แผนพัฒน ฉบับที่ 13	หมุดหมายไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
ยุทธศาสตร์ ศธ.	(6) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ สพฐ.	(3) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
งาน 4 ด้าน	(3) ด้านการบริหารงานบุคคล
ลักษณะการดำเนินงาน	โครงการ
แผนงาน (แหล่ง งปม.)	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	โครงการที่ใช้งบประมาณ
วิธีการดำเนินงาน	ดำเนินการเอง

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

1. ชื่อโครงการ : (19) สนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)
2. กลุ่มที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจิณัฐตา กาฬกาญจน์
4. หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบ : 0898367481
5. e-Mail ของผู้รับผิดชอบ : 9jinatta@gmail.com

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ได้วางแผนในการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมุ่งเน้นให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ "ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ" ประเด็น "5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ" ประเด็นย่อย "5.1 ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม" ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น "การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ" แผนย่อย "การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ" ความสอดคล้องกับองค์ประกอบ "ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล" ความสอดคล้องกับปัจจัย "สมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในทุกระดับ" ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 "หมุดหมายไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน" รวมทั้งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 พ.ศ. 2565 และนโยบายการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 พ.ศ. 2565 ได้นำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญในระบบการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนอำนาจในการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากเดิมที่เป็นของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) มาเป็นอำนาจของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา การเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ มีเป้าหมายหลักที่สำคัญเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของแต่ละพื้นที่ โดยก่อนหน้าจะมีการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ กระบวนการบริหารงานบุคคลมีความซับซ้อนและใช้เวลานาน เนื่องจากต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติหลายระดับ ทำให้การแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองต่อความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเกิดความล่าช้า ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการบริหารงานบุคคลในวงกว้างทั้งต่อบุคลากรและองค์กรเป็นอย่างยิ่ง สำหรับการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้จึงเป็นการกระจายอำนาจ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารงานบุคคลมีความสอดคล้องกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และตอบสนองต่อความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในฐานะฝ่ายเลขานุการ สามารถจัดการเตรียมความพร้อมทุกด้านที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้มีการประชุมพิจารณาวาระการบริหารงานบุคคลตามอำนาจหน้าที่ ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาได้สำเร็จ จำนวน 13 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนครั้งการประชุมตลอดปีงบประมาณ

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การบริหารงานบุคคลที่มีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น และรวดเร็ว ส่งผลดีต่อทางราชการ รวมทั้งตอบสนองต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวนประมาณ 1,300 คน ไม่มีข้อร้องเรียนการปฏิบัติงานของ อ.ก.ค.ศ. ที่สื่อถึงความไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรม ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติแต่อย่างใด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3 ตระหนักถึงความสำคัญถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในอันที่จะส่งผลถึงความพร้อม ความเพียงพอ และประสิทธิผลในด้านบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งส่งผลถึงการมีขวัญกำลังใจ การรักษาระเบียบวินัย และความเจริญก้าวหน้าในอาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีจำนวนรวมกันทั้งสิ้นจำนวนประมาณ 1,300 คน ซึ่งมีความจำเป็นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งมีฐานะเป็นฝ่ายเลขานุการจะต้องสนับสนุนในด้านต่างๆ ให้การดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย สอดคล้องตามขั้นตอน กระบวนการ และแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนดไว้ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นอย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และคุณภาพการจัดการศึกษาในภาพรวม ตลอดจนเป็นการสืบสานต่อเนื่องความสำเร็จจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มีความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในการบริหารงานบุคคลตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งในด้านของข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ ซึ่งจะทำให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาได้รับการสนับสนุนในการปฏิบัติงานทุกด้านอย่างเต็มที่

3. เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งมีหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถให้การสนับสนุน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ทั้งในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ ในการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้อย่างครบถ้วนทุกครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

อ.ก.ค.ศ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส สะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพอันเนื่องมาจากการสนับสนุนในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อ.ก.ค.ศ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินงานบริหารงานบุคคลตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อันเนื่องมาจากการสนับสนุนในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งผลให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งประกอบไปด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับประโยชน์จากการบริหารงานบุคคลภายใต้หลักการของการถูกต้องตามกฎหมาย มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วม

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

4.1 เริ่มต้นโครงการ ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม 2567)
4.2 สิ้นสุดโครงการ ไตรมาสที่ 4 (30 กันยายน 2568)

5. กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมหลัก	ไตรมาสที่เริ่ม	ไตรมาสที่สิ้นสุด
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	1	4
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online	1	4
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการมอบแฟ้มให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย	1	4

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงผลผลิต

ที่	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ร้อยละ/จำนวนที่กำหนด
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งมีหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา สามารถให้การสนับสนุน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ทั้งในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ ในการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้อย่างครบถ้วนทุกครั้ง	ร้อยละความสำเร็จในการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ได้ตามวัตถุประสงค์ (จำนวนครั้งที่จัดการประชุม สำเร็จ/จำนวนครั้งที่จำเป็นต้องจัดการประชุม*100)	ร้อยละ 100

6.2 เชิงผลลัพธ์

ที่	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ร้อยละ/จำนวนที่กำหนด
1	อ.ก.ค.ศ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารบุคคลตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส สะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ อันเนื่องมาจากการสนับสนุนในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนครั้งของความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดไว้ของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวน 0 ครั้ง (ไม่มีความผิดพลาด)

7. กลุ่มเป้าหมาย

ที่	กิจกรรมหลัก	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	-	-
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และผู้เข้าร่วมการประชุม	20 คน
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคลและหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1 คน

8. ผู้ดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ผู้ดำเนินการ	จำนวน
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเตรียมความพร้อมในด้านข้อมูลสารสนเทศ เอกสาร อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร อาหาร เครื่องดื่ม การประสานและงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	บุคลากรทางการศึกษา	10 คน
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาร่วมกับ ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. ทั้งในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online	บุคลากรทางการศึกษา	10 คน

ที่	กิจกรรมหลัก	ผู้ดำเนินการ	จำนวน
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำสรุปรายงานผลการประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และดำเนินการเผยแพร่ให้แก่บุคคลและหน่วยงานต่างๆ ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย	บุคลากรทางการศึกษา	1 คน

9. พื้นที่ดำเนินโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

10. แหล่งที่มาและแผนรายรับและรายจ่ายงบประมาณ

10.1 แหล่งที่มาและจำนวนของงบประมาณ

ที่	แหล่งที่มาของงบประมาณ	จำนวน (บาท)
1	งบประมาณบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ	200,000.00
2	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก สพฐ. โดยตรง	-
3	งบประมาณจากแหล่งอื่น	-
	รวมงบประมาณทั้งโครงการ	**200,000.00**

10.2 ตารางวางแผนเบิกจ่ายงบประมาณโครงการจำแนกรายไตรมาส

ได้รับงบประมาณดำเนินโครงการ (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 1 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 2 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 3 (บาท)	ต้องการเบิกจ่ายไตรมาสที่ 4 (บาท)	รวมงบประมาณที่ต้องการเบิกจ่าย (บาท)
200,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	**200,000.00**

10.3 ตารางแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

ที่	รายการใช้จ่าย	ตอบแทน (บาท)	ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	สาธารณูปโภค (บาท)	จัดสรรให้สถานศึกษา (บาท)
1	ค่าเบี้ยประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา (7,250*15)	108,750.00	-	-	-	-
2	ค่าพาหนะเดินทาง/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	-	49,530.00	-	-	-
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35*20*15)		10,500.00	-	-	-
4	ค่าจัดทำเอกสาร			31,220.00	-	-
	รวม	108,750.00	60,030.00	31,220.00		
	รวมทั้งโครงการ			**200,000.00**		

* หมายเหตุ - งบประมาณในโครงการนี้ให้สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ
- หากมีการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการนิเทศ กำกับ ติดตามในการขับเคลื่อนโครงการให้เบิกจ่ายจากกลุ่มบริหารงานการเงินฯ โดยไม่มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ในโครงการนี้

ภาพกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘







ภาพกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘










ประชาสัมพันธ์
สนามสอบครูผู้ช่วย
ปี พ.ศ. 2568
สนามที่ 1
โรงเรียนอนุบาลเดิมบางนางบวช (วัดท่าช้าง)
อ.เดิมบางนางบวช จ.สุพรรณบุรี
วิชาเอก คอมพิวเตอร์
สนามที่ 2
โรงเรียนอนุบาลสมเด็จพระวันรัต
อ.สามชุก จ.สุพรรณบุรี
วิชาเอก คณิตศาสตร์ ภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษา
ประถมศึกษา ปฐมวัย
กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.สุพรรณบุรี เขต 3
0-3544-0861 ต่อ 32


รับรายงานตัว
ครูผู้ช่วย
3 อัตรา 2 วิชาเอก
วันที่ 23 มิถุนายน 2568
ดร.อำนาท เหลือน้อย ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3 มอบหมายให้
นายสมชาย ลิ้มประจันทร์ รองผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3 พร้อมด้วย
นางสาวณัฐรยาน์ ณัฏฐาเศรษฐ รองผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3
และนางสาวจิณัฐดา ทาฟักญจน์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้แสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับการบรรจุ
และแต่งตั้งเป็นครูผู้ช่วย จำนวน 3 ราย พร้อมทั้งได้กล่าวให้โอวาท
ข้อคิดในการปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องประชุมไพศาลี สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 3
SPB3 News
สพป.สุพรรณบุรี เขต 3
Public Relation Online Journal
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
ที่อยู่ 121 หมู่ 1 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี 72120
โทร.(035) 440861-3 โทรสาร (035) 440860 เว็บไซต์ www.spb3.go.th Facebook.com/spb3333/
เรียนดี มีความสุข


SPB3 News
สพป.สุพรรณบุรี เขต 3
Public Relation Online Journal
รับบรรจุและแต่งตั้ง
ครูผู้ช่วย
1 อัตรา 1 วิชาเอก
วันที่ 9 กรกฎาคม 2568
ดร.อำนาท เหลือน้อย ผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3 มอบหมายให้
นายสมชาย ลิ้มประจันทร์ รองผอ.สพป.สุพรรณบุรี เขต 3
ได้แสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นครูผู้ช่วย
1 อัตรา สาขาวิชาเอกนาฏศิลป์ พร้อมกล่าวให้โอวาท
และข้อคิดในการปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
ที่อยู่ 121 หมู่ 1 ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี 72120
โทร.(035) 440861-3 โทรสาร (035) 440860 เว็บไซต์ www.spb3.go.th Facebook.com/spb3333/





ภาพกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘









ภาพกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘







ภาพกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ